



Постановления администрации Верхнесалдинского городского округа

№ 2954
от 08 октября 2015 года

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие дорожного хозяйства Верхнесалдинского городского округа до 2021 года», утвержденную постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 15.10.2014 № 3156

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением администрации городского округа от 06.04.2015 № 1154 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ Верхнесалдинского городского округа», решением Думы городского округа от 10.12.2014 № 283 «Об утверждении бюджета Верхнесалдинского городского округа на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов» (в редакции решений Думы городского округа от 11.03.2015 № 310, от 18.05.2015 № 326, от 01.06.2015 № 344, от 22.06.2015 № 358, от 21.09.2015 № 363), Положением о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа, утвержденным решением Думы городского округа от 30.01.2013 № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие дорожного хозяйства Верхнесалдинского городского округа до 2021 года» (далее - Программа), утвержденную постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 15.10.2014 № 3156 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие дорожного хозяйства Верхнесалдинского городского округа до 2021 года» (в редакции постановлений администрации Верхнесалдинского городского округа от 23.04.2015 № 1372, от 23.04.2015 от 1373), следующие изменения:

1) строки 5, 6 Паспорта Программы к Программе изложить в следующей редакции:

5. Перечень основных целевых показателей муниципальной программы

1) доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения;

2) доля отремонтированных дворовых территорий многоквартирных домов и проездов к дворовым территориям многоквартирных домов;

3) доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, в отношении которых выполнены работы по содержанию, от общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения подлежащих содержанию в соответствии с нормативной потребностью;

4) количество приобретенных автобусов;

5) Число лиц, погибших в дорожно-транспортных происшествиях.

6. Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей
Всего: 245 264,2 тыс. рублей, в том числе:

2015 год - 66 882,4 тыс. рублей;
2016 год - 23 732,6 тыс. рублей;
2017 год - 33 147,1 тыс. рублей;
2018 год - 33 017,9 тыс. рублей;
2019 год - 28 000,4 тыс. рублей;
2020 год - 30 241,9 тыс. рублей;
2021 год - 30 241,9 тыс. рублей;

из них: областной бюджет: 0,0 тыс. рублей,

в том числе:
2015 год - 0,0 тыс. рублей;
2016 год - 0,0 тыс. рублей;
2017 год - 0,0 тыс. рублей;
2018 год - 0,0 тыс. рублей;
2019 год - 0,0 тыс. рублей;
2020 год - 0,0 тыс. рублей;
2021 год - 0,0 тыс. рублей.

местные бюджеты: 235 664,2 тыс. рублей, в том числе:

2015 год - 66 882,4 тыс. рублей;
2016 год - 23 732,6 тыс. рублей;
2017 год - 30 747,1 тыс. рублей;
2018 год - 30 617,9 тыс. рублей;
2019 год - 28 000,4 тыс. рублей;
2020 год - 27 841,9 тыс. рублей;
2021 год - 27 841,9 тыс. рублей;

внебюджетные источники: 9 600,0 тыс. рублей, в том числе:

2015 год - 0,0 тыс. рублей;
2016 год - 0,0 тыс. рублей;
2017 год - 2 400,0 тыс. рублей;
2018 год - 2 400,0 тыс. рублей;
2019 год - 0,0 тыс. рублей;
2020 год - 2 400,0 тыс. рублей;
2021 год - 2 400,0 тыс. рублей

2) раздел 4. Получение субсидий на выполнение подпрограммы 1 «Строительство, реконструкция и капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения» изложить в следующей редакции:

«Раздел 4. Получение субсидий
В рамках настоящей Подпрограммы 1 «Строительство, реконструкция и капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения» (далее - Подпрограмма 1) не планируется получение субсидий из бюджета Свердловской области бюджету Верхнесалдинского городского округа.»

3) раздел 4. Получение субсидий на выполнение Подпрограммы 2 «Содержание дорожного хозяйства» изложить в следующей редакции:

«Раздел 4. Получение субсидий
В рамках настоящей Подпрограммы 2 «Содержание дорожного хозяйства» (далее - Подпрограмма 2) не планируется получение субсидий из бюджета Свердловской области бюджету Верхнесалдинского городского округа.»

4) раздел 4. Получение субсидий на выполнение Подпрограммы 3 «Развитие пассажирского транспорта» изложить в следующей редакции:

«Раздел 4. Получение субсидий
В рамках настоящей Подпрограммы 3 «Развитие пассажирского транспорта» (далее - Подпрограмма 3) не планируется получение субсидий из бюджета Свердловской области бюджету Верхнесалдинского городского округа.»

5) раздел 4. Получение субсидий на выполнение Подпрограммы 4 «Дорожная безопасность» изложить в следующей редакции:
«Раздел 4. Получение субсидий
В рамках настоящей Подпро-

граммы 4 «Дорожная безопасность» (далее - Подпрограмма 4) не планируется получение субсидий из бюджета Свердловской области бюджету Верхнесалдинского городского округа.»

6) приложение № 1 «Целевые показатели реализации муниципальной программы «Развитие дорожного хозяйства Верхнесалдинского городского округа до 2021 года» к Программе изложить в новой редакции (прилагается);

7) приложение № 2 «План мероприятий по выполнению муниципальной программы «Развитие дорожного хозяйства Верхнесалдинского городского округа до 2021 года» к Программе изложить в новой редакции (прилагается);

8) дополнить муниципальную программу приложением № 3 «Перечень объектов капитального строительства для бюджетных инвестиций муниципальной программы «Развитие дорожного хозяйства Верхнесалдинского городского округа до 2021 года» (прилагается);

9) дополнить муниципальную программу приложением № 4 «Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы «Развитие дорожного хозяйства Верхнесалдинского городского округа до 2021 года» (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru> (раздел «Муниципальные и государственные программы»).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству, энергетике и транспорту А.В.Ширяеву.

Е.С. Вербах,
и.о. главы администрации
городского округа

Приложения опубликованы на официальном сайте администрации Верхнесалдинского городского округа: <http://v-salda.ru/>

№ 3137
от 21 октября 2015 года

О формировании доклада главы администрации Верхнесалдинского городского округа о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа за отчетный год и их планируемых значениях на 3-летний период

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 14 октября 2012 года № 1384 «О внесении изменений в Указ Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 года № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» и в перечень, утвержденный этим Указом», постановления Правительства Российской Федерации от 17.12.2012 № 1317 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 года № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» и подпункта «и» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», Указа Губернатора Свердловской области от 29.12.2012 № 1005-УГ «О внесении изменений в Указ Губернатора Свердловской области от 12 июля 2008 года № 817-УГ «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28

апреля 2008 года № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов», постановления Правительства Свердловской области от 12.04.2013 № 485-ПП «О формировании сводного доклада Свердловской области о результатах мониторинга эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов, расположенных на территории Свердловской области», в целях системного анализа результативности управления, выявления внутренних ресурсов для повышения качества и объема предоставляемых населению услуг, дальнейшего совершенствования муниципального управления

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1) структуру и требования к содержанию текстовой части доклада главы администрации Верхнесалдинского городского округа, о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа за отчетный год и планируемых значениях на трехлетний период (далее - доклад) (прилагаются);
2) состав участников подготовки материалов для доклада главы администрации Верхнесалдинского городского округа, ответственных за анализ результатов мониторинга эффективности деятельности органов местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа (прилагается).
3) в срок до 20 апреля года, следующего за отчетным, обеспечить сверку значений показателей доклада с профильными министер-

министрации Верхнесалдинского городского округа:

1) в срок до 10 апреля года, следующего за отчетным, осуществлять информационное наполнение разделов автоматизированной системы управления деятельностью исполнительных органов государственной власти Верхнесалдинского городского округа, введенной в действие распоряжением Правительства Свердловской области от 26.01.2011 № 56-ПП «О вводе в действие автоматизированной системы управления деятельностью исполнительных органов государственной власти Свердловской области» (далее - АСУ ИОГВ Свердловской области), за исключением показателей «Удовлетворенность населения организацией транспортного обслуживания в муниципальном образовании», «Удовлетворенность населения качеством автомобильных дорог в муниципальном образовании», «Удовлетворенность населения жилищно-коммунальными услугами, уровнем организации теплоснабжения (снабжения населения топливом), водоснабжения (водоотведения), электроснабжения, газоснабжения»;
2) обеспечить полное соответствие данных доклада на бумажном носителе, а также размещенного на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа в сети «Интернет» данным, представленным в автоматизированной системе управления деятельностью исполнительных органов государственной власти Свердловской области;
3) в срок до 20 апреля года, следующего за отчетным, обеспечить сверку значений показателей доклада с профильными министер-

ствами;

4) в срок до 22 апреля года, следующего за отчетным представить в отдел экономики администрации доклад с пояснительной запиской, в которой необходимо отразить выполнение программы по повышению результативности органов местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа на 2014-2016 годы, утвержденной постановлением администрации от 02.04.2014 № 1184.

3. Заместителю главы администрации по экономике и финансам, начальнику финансового управления ежегодно формировать и направлять доклад в Министерство экономики Свердловской области до 01 мая года, следующего за отчетным.

4. Управляющей делами администрации обеспечить размещение доклада на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru/> до 01 мая года, следующего за отчетным.

5. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте округа сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru/>

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике и финансам, начальника финансового управления Н.Н. Богданову.

К. С. Ильичёв,
глава администрации
городского округа

СТРУКТУРА И ТРЕБОВАНИЯ

к содержанию текстовой части доклада главы Верхнесалдинского городского округа о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа за отчетный год и планируемых значениях на трехлетний период

Текстовая часть доклада главы администрации Верхнесалдинского городского округа, должна содержать следующие разделы:
Раздел 1. Экономическое развитие.
Раздел 2. Дошкольное образование.
Раздел 3. Общее и дополнительное образование.
Раздел 4. Культура.
Раздел 5. Физическая культура и спорт.
Раздел 6. Жилищное строительство и обеспечение граждан жи-

льем.

Раздел 7. Жилищно-коммунальное хозяйство.

Раздел 8. Организация муниципального управления.
По каждому показателю доклада должна быть представлена следующая информация:

1) краткий анализ с обоснованием достигнутого уровня показателя, его динамика по сравнению с тремя годами, предшествующими отчетному, причины тенденций показателя, диаграммы, схемы, таблицы, обо-

снование планируемых значений показателя на трехлетний период, включая перечень мероприятий и объем ресурсов;

2) в случае положительной динамики показателя - краткая характеристика мер, реализованных либо планируемых к реализации соответствующим участником подготовки проекта доклада, обеспечивающих улучшение значений показателей;

3) в случае отрицательной динамики показателя - пояснение причин негативной тенденции и

краткая характеристика планируемых мер, реализация которых может изменить сложившуюся тенденцию;

4) мероприятия по улучшению показателей эффективности деятельности органов самоуправления на трехлетний период.

Доклад подписывается главой администрации городского округа и представляется в Министерство экономики Свердловской области.

СОСТАВ участников подготовки материалов для доклада главы администрации Верхнесалдинского городского округа

1	2	3
Основные показатели для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов		
11.	Число субъектов малого и среднего предпринимательства	Отдел по экономике

1	2	3
22.	Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций	Отдел по экономике
33.	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения	Отдел по жилищно-коммунальному хозяйству
44.	Доля населения, проживающего в населенных пунктах, не имеющих регулярного автобусного и (или) железнодорожного сообщения с административным центром городского округа (муниципального района), в общей численности населения городского округа (муниципального района)	Отдел по жилищно-коммунальному хозяйству
55.	Доля площади земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным налогом, в общей площади территории городского округа (муниципального района)	Комитет по управлению имуществом
66.	Доля детей в возрасте 1 - 6 лет, состоящих на учете для определения в муниципальные дошкольные образовательные учреждения, в общей численности детей в возрасте 1 - 6 лет	Управление образования
77.	Доля выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, сдавших единый государственный экзамен по русскому языку и математике, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, сдавших единый государственный экзамен по данным предметам	Управление образования
88.	Общая площадь жилых помещений, приходящаяся в среднем на одного жителя, - всего	Отдел архитектуры и градостроительства
	в том числе введенная в действие за один год	Отдел архитектуры и градостроительства
99.	Доля организаций коммунального комплекса, осуществляющих производство товаров, оказание услуг по водо-, тепло-, газо- и электроснабжению, водоотведению, очистке сточных вод, утилизации (захоронению) твердых бытовых отходов и использующих объекты коммунальной инфраструктуры на праве частной собственности, по договору аренды или концессии, участие субъекта Российской Федерации и (или) городского округа (муниципального района) в уставном капитале которых составляет не более 25 процентов в общем числе организаций коммунального комплекса, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа (муниципального района)	Отдел по жилищно-коммунальному хозяйству
110.	Доля многоквартирных домов, расположенных на земельных участках, в отношении которых осуществлен государственный кадастровый учет	Комитет по управлению имуществом
111.	Удельная величина потребления энергетических ресурсов в многоквартирных домах:	Отдел по жилищно-коммунальному хозяйству
	электрическая энергия	
	тепловая энергия	
	горячая вода	
	холодная вода	
112.	природный газ	
	Удельная величина потребления энергетических ресурсов муниципальными бюджетными учреждениями:	Отдел по жилищно-коммунальному хозяйству
	электрическая энергия	
	тепловая энергия	
	горячая вода	
113.	холодная вода	
	природный газ	
	Удовлетворенность населения организацией транспортного обслуживания в муниципальном образовании	Группа по информационным технологиям

1	2	3
	Удовлетворенность населения качеством автомобильных дорог в муниципальном образовании	Группа по информационным технологиям
	Удовлетворенность населения жилищно-коммунальными услугами, уровнем организации теплоснабжения (снабжения населения топливом), водоснабжения (водоотведения), электроснабжения, газоснабжения	Группа по информационным технологиям
Дополнительные показатели для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа		
Раздел 1. ЭКОНОМИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ		
11.	Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников:	
	крупных и средних предприятий и некоммерческих организаций городского округа (муниципального района)	Отдел по экономике
	муниципальных дошкольных образовательных учреждений	Управление образования
	муниципальных общеобразовательных учреждений	Управление образования
	учителей муниципальных общеобразовательных учреждений	Управление образования
	муниципальных учреждений культуры	Управление культуры
22.	Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств) в расчете на одного жителя	Отдел по экономике
33.	Доля прибыльных сельскохозяйственных организаций в общем их числе	Отдел по экономике
Раздел 2. ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ		
44.	Доля детей в возрасте 1 - 6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных образовательных учреждениях, в общей численности детей в возрасте 1 - 6 лет	Управление образования
55.	Доля муниципальных дошкольных образовательных учреждений, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем числе муниципальных дошкольных образовательных учреждений	Управление образования
Раздел 3. ОБЩЕЕ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ		
66.	Доля выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, не получивших аттестат о среднем (полном) образовании, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений	Управление образования
77.	Доля муниципальных общеобразовательных учреждений, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве муниципальных общеобразовательных учреждений	Управление образования
88.	Доля муниципальных общеобразовательных учреждений, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных общеобразовательных учреждений	Управление образования
99.	Доля детей первой и второй групп здоровья в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях	Управление образования
110.	Доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, занимающихся во вторую (третью) смену, в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях	Управление образования
111.	Расходы бюджета муниципального образования на общее образование в расчете на 1 обучающегося в муниципальных общеобразовательных учреждениях	Управление образования

1	2	3
112.	Доля детей в возрасте 5 - 18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности, в общей численности детей данной возрастной группы	Управление образования
Раздел 4. КУЛЬТУРА		
113.	Уровень фактической обеспеченности учреждениями культуры от нормативной потребности:	Управление культуры
	клубами и учреждениями клубного типа	Управление культуры
	библиотеками	Управление культуры
	парками культуры и отдыха	Управление культуры
114.	Доля муниципальных учреждений культуры, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве муниципальных учреждений культуры	Управление культуры
115.	Доля объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности и требующих консервации или реставрации, в общем количестве объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности	Управление культуры
Раздел 5. ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ		
116.	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом	Отдел по социальной сфере
Раздел 6. ЖИЛИЩНОЕ СТРОИТЕЛЬСТВО И ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГРАЖДАН ЖИЛЬЕМ		
117.	Площадь земельных участков, предоставленных для строительства, в отношении которых с даты принятия решения о предоставлении земельного участка или подписания протокола о результатах торгов (конкурсов, аукционов) не было получено разрешение на ввод в эксплуатацию:	
	объектов жилищного строительства - в течение 3 лет	Комитет по управлению имуществом
	иных объектов капитального строительства - в течение 5 лет	Комитет по управлению имуществом
118.	Площадь земельных участков, предоставленных для строительства в расчете на 10 тыс. человек населения, - всего	Комитет по управлению имуществом
	в том числе земельных участков, предоставленных для жилищного строительства, индивидуального строительства и комплексного освоения в целях жилищного строительства	Комитет по управлению имуществом
Раздел 7. ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО		
119.	Доля многоквартирных домов, в которых собственники помещений выбрали и реализуют один из способов управления многоквартирными домами, в общем числе многоквартирных домов, в которых собственники помещений должны выбрать способ управления данными домами	Отдел по жилищно-коммунальному хозяйству
220.	Доля населения, получившего жилые помещения и улучшившего жилищные условия в отчетном году, в общей численности населения, состоящего на учете в качестве нуждающегося в жилых помещениях	Отдел по жилищным вопросам
Раздел 8. ОРГАНИЗАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ		
221.	Доля налоговых и неналоговых доходов местного бюджета (за исключением поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений) в общем объеме собственных доходов бюджета муниципального образования (без учета субвенций)	Финансовое управление
222.	Доля основных фондов организаций муниципальной формы собственности, находящихся в стадии банкротства, в основных фондах организаций муниципальной формы собственности (на конец года по полной учетной стоимости)	Комитет по управлению имуществом
223.	Объем не завершеного в установленные сроки строительства, осуществляемого за счет средств бюджета городского округа (муниципального района)	Отдел бухгалтерского учета и отчетности

1	2	3
224.	Доля просроченной кредиторской задолженности по оплате труда (включая начисления на оплату труда) муниципальных учреждений в общем объеме расходов муниципального образования на оплату труда (включая начисления на оплату труда)	Финансовое управление
225.	Расходы бюджета муниципального образования на содержание работников органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования	Финансовое управление
226.	Наличие в городском округе (муниципальном районе) утвержденного генерального плана городского округа (схемы территориального планирования муниципального района)	Отдел архитектуры и градостроительства
227.	Среднегодовая численность постоянного населения	Отдел по экономике

№ 3140 от 21 октября 2015 года

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие системы образования в Верхнесалдинском городском округе до 2021 года», утвержденную постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 15.10.2014 № 3153

Руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Свердловской области от 20.01.2015 № 15-ПП «Об утверждении распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам, предоставление которых предусмотрено государственной программой Свердловской области «Развитие системы образования в Свердловской области до 2020 года», между муниципальными образованиями, располо-

женными на территории Свердловской области, в 2015 году», в соответствии с решением Думы городского округа от 21.09.2015 № 363 «О внесении изменений в решение Думы городского округа от 10.12.2014 № 283 «Об утверждении бюджета Верхнесалдинского городского округа на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие системы образования в Верхнесалдинском городском округе до 2021 года», утвержденную постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 15.10.2014 № 3153 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие системы образования в Верхнесалдинском городском округе до 2021 года» (далее – Программа в редакции от 30.01.2015 № 410, от 23.03.2015 № 1058, от 14.04.2015 № 1298) следующие изменения:

1) В паспорте Программы строку «Объемы финансирования

муниципальной программы по годам реализации, тысяч рублей» изложить в следующей редакции:

« Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тысяч рублей ВСЕГО: 5 212 297,9 тыс. рублей,

в том числе:
2015 год – 623 772,6 тыс. рублей;
2016 год – 738 388,1 тыс. рублей;
2017 год – 725 493,7 тыс. рублей;
2018 год – 780 349,5 тыс. рублей;
2019 год – 722 205,9 тыс. рублей;
2020 год – 800 233,2 тыс. рублей;
2021 год – 821 854,9 тыс. рублей;

из них областной бюджет: 2 585 510,7 тыс. рублей, в том числе
2015 год – 326 624,9 тыс. рублей;
2016 год – 343 240,3 тыс. рублей;
2017 год – 344 632,3 тыс. рублей;
2018 год – 376 923,7 тыс. рублей;
2019 год – 376 597,8 тыс. рублей;
2020 год – 408 118,5 тыс. рублей;
2021 год – 409 373,2 тыс. рублей;

местный бюджет: 2 626 787,2 тыс. рублей, в том числе:

2015 год – 297 147,7 тыс. рублей;

2016 год – 395 147,8 тыс. рублей;
2017 год – 380 861,4 тыс. рублей;
2018 год – 403 425,8 тыс. рублей;
2019 год – 345 608,1 тыс. рублей;
2020 год – 392 114,7 тыс. рублей;
2021 год – 412 481,7 тыс. рублей.

»;
2) приложение № 2 Программы изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по управлению социальной сферой Е.С. Вербах.

К. С. Ильичёв,
глава администрации
городского округа

Приложения опубликованы на официальном сайте администрации Верхнесалдинского городского округа: <http://v-salda.ru/>

№ 3223 от 27 октября 2015 года

Об установлении тарифов на платные услуги муниципального унитарного предприятия «Пассажиравтотранс» в Верхнесалдинском городском округе

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании решения Думы городского округа от 25.02.2009 № 127 «Об утверждении Положения о порядке установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями Верхнесалдинского городского округа», руководствуясь статьей 31 Устава Верхнесалдинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить тарифы на платные услуги, оказываемые муниципальным унитарным предприятием «Пассажиравтотранс»

(прилагается).

2. Пункты 1-4 таблицы «Тарифы на платные услуги, оказываемые муниципальным унитарным предприятием «Пассажиравтотранс» на 2012 год», утвержденной постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 21.12.2011 № 1712 «Об установлении тарифов на платные услуги муниципального унитарного предприятия «Пассажиравтотранс» в Верхнесалдинском городском округе», и постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 26.11.2013 № 3104 «Об установлении тарифов на заказные перевозки транспортными средствами муниципального унитарного предприятия «Пассажиравтотранс» считать утратившими силу.

3. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>.

4. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 30 дней с момента официального опубликования.

5. Предложить директору МУП «Пассажиравтотранс» В.А.Черкасову довести до сведения населения настоящее постановление в доступной форме в МУП «Пассажиравтотранс».

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации по жилищно-комму-

нальному хозяйству, энергетике и транспорту А.В. Ширяеву.

К. С. Ильичёв,
глава администрации
городского округа

Информация для граждан о разработке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Верхнесалдинского городского округа

Администрацией городского округа принято решение о разработке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Верхнесалдинского городского округа.

Обращения, предложения и рекомендации по разработке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Верхнесалдинского городского округа необходимо направлять в Комиссию по Правилам землепользования и застройки Верхнесалдинского городского округа.

С составом и порядком деятельности Комиссии по Правилам землепользования и застройки Верхнесалдинского городского округа, а также с порядком направления в комиссию предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта правил землепользования и застройки можно ознакомиться в администрации городского округа (здание администрации городского округа размещено по адресу: г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, д. 46. Обращаться в каб. № 20).

Тарифы на платные услуги муниципального унитарного предприятия «Пассажиравтотранс»

№ п/п	Наименование услуги	Ед.изм.	Тариф	Дополнительная плата за каждый км пробега сверх норматива, установленного по заказным перевозкам (руб/км)
1	2	3	4	5
1.	Прохождение медицинского осмотра водителя перед рейсом	Руб/ед	47,0	
2.	Прохождение технического осмотра транспорта перед рейсом	Руб/ед	33,0	
3	Перевозки транспортными средствами (при нормативном пробеге 15 км/час)			
3.1.	ПАЗ 3205	Руб/ час	896,0	18,0
3.2.	FST 523 (ФИАТ ДУКАТО)	Руб/ час	819,0	14,0
3.3.	МАРЗ 5277	Руб/ час	1292,0	28,0
3.4.	HYUNDAI AERO HI SPACE	Руб/ час	1208,0	25,0
3.5.	КАВЗ 4238 «АВРОРА»	Руб/ час	1062,0	22,0
	УРАЛ – 4320			
3.6.	грузоперевозки буксировка	Руб/ час	907,0 1023,0	21,0 25,0

№ 3224 от 27 октября 2015 года

О внесении изменений в состав комиссии по организации пассажирских перевозок населения Верхнесалдинского городского округа, утвержденный постановлением главы администрации Верхнесалдинского городского округа от 09.02.2011 № 63

В связи с кадровыми изменениями в составе администрации Верхнесалдинского городского округа, в целях совершенствования работы по организации пассажирских перевозок населения Верхнесалдинского городского округа, руководствуясь Положением о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа, утвержденным решением Думы городского округа от 30.01.2013 № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа»,

№ 3233 от 27 октября 2015 года

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие культуры в Верхнесалдинском городском округе до 2021 года»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в состав комиссии по организации пассажирских перевозок населения Верхнесалдинского городского округа, утвержденный постановлением главы администрации Верхнесалдинского городского округа от 09.02.2011 № 63 «О создании комиссии и утверждении Положения о комиссии по организации пассажирских перевозок населения Верхнесалдинского городского округа» (в редакции от 04.04.2014 № 1230, от 30.12.2014 № 4062, от 12.03.2015 № 953), изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы

СОСТАВ комиссии по организации пассажирских перевозок населения Верхнесалдинского городского округа

1. ИЛЬИЧЕВ Константин Сергеевич	глава администрации городского округа, председатель комиссии
2. ШИРЯЕВА Анна Валентиновна	и.о. заместителя главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству, энергетике и транспорту, заместитель председателя комиссии
3. ОВЧИННИКОВ Игорь Викторович	главный специалист отдела ЖКХ, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
1. РАСПОПОВА Наталья Геннадьевна	начальник юридического отдела администрации городского округа
2. МОХОВ Валерий Павлович	депутат Думы городского округа (по согласованию)
3. МЕЛЬНИКОВ Александр Константинович	депутат Думы городского округа (по согласованию)

администрации по жилищно-коммунальному хозяйству, энергетике и транспорту А.В. Ширяеву.

К. С. Ильичёв,
глава администрации
городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие культуры в Верхнесалдинском городском округе до 2021 года», утвержденную постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 13.10.2014 № 3108

нормативам затрат (далее - корректирующие коэффициенты), с соблюдением общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением в соответствующих сферах деятельности (далее - Общие требования), утверждаемых федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности.

Главные распорядители средств бюджета (органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя) применяют порядок расчета нормативных затрат на оказание муниципальной услуги муниципальными учреждениями, установленный для федеральных государственных учреждений в соответствии с Общими требованиями, утверждаемыми федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности.

11. Значения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги утверждаются в отношении:

- 1) муниципальных казенных учреждений - главным распорядителем средств бюджета, в случае принятия им решения о применении нормативных затрат при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания;
- 2) муниципальных бюджетных или автономных учреждений - органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя с Финансовым управлением администрации Верхнесалдинского городского округа.

12. Базовый норматив затрат на оказание муниципальной услуги состоит из базового норматива:

- 1) затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги;
- 2) затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги.

13. Базовый норматив затрат рассчитывается исходя из затрат, необходимых для оказания муниципальной услуги, с соблюдением показателей качества оказания муниципальной услуги, а также показателей, отражающих отраслевую специфику муниципальной услуги (содержание, условия (формы) оказания муниципальной услуги), установленных в базовом (отраслевом) перечне (далее - показатели отраслевой специфики), отраслевой корректирующий коэффициент при которых принимает значение, равное 1.

14. При определении базового норматива затрат применяются нормы материальных, технических и трудовых ресурсов, используемых для оказания муниципальной услуги, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также межгосударственными, национальными (государственными) стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, санитарными нормами и правилами, стандартами, порядками и регламентами оказания муниципальных услуг в установленной сфере (далее - стандарты услуги).

При отсутствии норм, введенных в натуральных показателях, установленных стандартом оказания услуги, в отношении муниципальной услуги, оказываемой муниципальными учреждениями, нормы, выраженные в натуральных показателях, определяются на основе анализа и усреднения показателей деятельности муниципального учреждения, которое имеет минимальный объем затрат на оказание единицы муниципальной услуги в соответствующей сфере деятельности при выполнении требований к качеству оказания муниципальной услуги в данной сфере деятельности, отраженных в базовом (отраслевом) перечне (метод наиболее эффективного учреждения), либо на основе медианного значения по муниципальным (государственным) учреждениям, оказывающим соответствующую муниципальную (государственную) услугу (медианный метод).

15. В базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включаются:

- 1) затраты на оплату труда, в том числе начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (далее - начисления на выплаты по оплате труда);
- 2) затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемого (используемого) в процессе оказания муниципальной услуги с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи);
- 3) иные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги.

16. В базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги

включаются:

- 1) затраты на коммунальные услуги;
- 2) затраты на содержание объектов недвижимого имущества (в том числе затраты на арендные платежи);
- 3) затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества;
- 4) суммы резерва на полное восстановление состава объектов ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд, формируемого в установленном порядке в размере начисленной годовой суммы амортизации по указанному имуществу;
- 5) затраты на приобретение услуг связи;
- 6) затраты на приобретение транспортных услуг;
- 7) затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги;
- 8) затраты на прочие общехозяйственные нужды.

17. В затраты, указанные в подпунктах 1-3 пункта 16 настоящего Порядка, включаются затраты в отношении имущества учреждения, используемого для выполнения муниципального задания и общехозяйственных нужд, в том числе на основании договора аренды (финансовой аренды) или договора безвозмездного пользования (далее - имущество, необходимое для выполнения муниципального задания) на оказание муниципальной услуги.

Порядок формирования и использования резерва, указанного в подпункте 4 пункта 16 настоящего Порядка, устанавливается Финансовым управлением администрации Верхнесалдинского городского округа.

Для расчета затрат на оплату труда работников бюджетного и автономного учреждения, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги (выполнении работы), включая административно-управленческий персонал, может применяться примерное (типовое) штатное расписание муниципальных учреждений, утвержденное органом, осуществляющим полномочия учредителя.

18. Значение базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги утверждается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, или главным распорядителем средств бюджета в ведении которых находятся муниципальные учреждения, по согласованию с Финансовым управлением администрации Верхнесалдинского городского округа и уточняется при формировании обоснований бюджетных ассигнований бюджета Верхнесалдинского городского округа на очередной финансовый год и плановый период, общей суммой, с выделением:

1) суммы затрат на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги;

2) суммы затрат на коммунальные услуги и содержание недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципальной задания на оказание муниципальной услуги.

19. Корректирующие коэффициенты, применяемые при расчете нормативных затрат на оказание муниципальной услуги, состоят из территориального корректирующего коэффициента и отраслевого корректирующего коэффициента, либо по решению главного распорядителя средств бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения, а также муниципального органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, из нескольких отраслевых корректирующих коэффициентов.

20. В территориальный корректирующий коэффициент включаются территориальный корректирующий коэффициент на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги;

21. Отраслевой корректирующий коэффициент учитывает показатели отраслевой специфики, в том числе с учетом показателей качества муниципальной услуги, и определяется в соответствии с общими требованиями.

22. Значение базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг и отраслевых корректирующих коэффициентов подлежат размещению в установленном порядке на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru).

гу).

23. Нормативные затраты на выполнение работы определяются при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания в порядке, установленном органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении подведомственных муниципальных бюджетных или автономных учреждений, а также по решению главного распорядителя средств бюджета, в ведении которого находится муниципальное казенное учреждение.

24. Нормативные затраты на выполнение работы рассчитываются на работу в целом или в случае установления в муниципальном задании показателей объема выполнения работы - на единицу объема работы. В нормативные затраты на выполнение работы включаются в том числе:

- 1) затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением работы, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги;
- 2) затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе выполнения работы с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи);
- 3) затраты на иные расходы, непосредственно связанные с выполнением работы;
- 4) затраты на оплату коммунальных услуг;
- 5) затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания (в том числе затраты на арендные платежи);
- 6) затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества и имущества, необходимого для выполнения муниципального задания;
- 7) суммы резерва на полное восстановление состава объектов ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания (в том числе затраты на арендные платежи);
- 8) затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания;
- 9) затраты на приобретение транспортных услуг;
- 10) затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги;
- 11) затраты на прочие общехозяйственные нужды.

25. Порядок формирования и использования резерва, указанного в подпункте 7 пункта 24 настоящего Порядка, устанавливается Финансовым управлением администрации Верхнесалдинского городского округа.

26. При определении нормативных затрат на выполнение работы применяются показатели

ли материальных, технических и трудовых ресурсов, используемых для выполнения работы, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также межгосударственными, национальными (государственными) стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, санитарными нормами и правилами, стандартами, порядками и регламентами выполнения работ в установленной сфере.

27. Значения нормативных затрат на выполнение работы утверждаются органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений, а также главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения (в случае принятия им решения о применении нормативных затрат при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания).

28. В объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания включаются затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

В случае если муниципальное бюджетное или автономное учреждение оказывает муниципальные услуги (выполняет работы) для физических и юридических лиц за плату (далее - платная деятельность) сверх установленного муниципального задания, исходя из объемов субсидии, полученной из бюджета Верхнесалдинского городского округа в отчетном финансовом году на указанные цели, к общей сумме, включающей планируемые поступления от субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, исходя из объемов субсидии, полученной в отчетном финансовом году (далее - коэффициент платной деятельности).

29. Затраты на содержание используемого для выполнения муниципального задания имущества муниципального бюджета или автономного учреждения рассчитываются с учетом затрат:

- 1) на потребление электрической энергии в размере 10 процентов общего объема затрат муниципального бюджета или автономного учреждения в части указанного вида затрат в составе затрат на коммунальные услуги;
- 2) на потребление тепловой энергии в размере 50 процентов общего объема затрат муниципального бюджета или автономного учреждения в части указанного вида затрат в составе затрат на коммунальные услуги.

30. В случае если муниципальное бюджетное или автономное

учреждение оказывает платную деятельность сверх установленного муниципального задания, затраты, указанные в пункте 28 настоящего Порядка, рассчитываются с применением коэффициента платной деятельности.

Значения затрат на содержание не используемого для выполнения муниципального задания имущества муниципального бюджета утверждаются органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений.

31. В случае если муниципальное бюджетное или автономное учреждение осуществляет платную деятельность в рамках установленного муниципального задания, по которому в соответствии с федеральными законами и муниципальными нормативными правовыми актами предусмотрено взимание платы, объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания, рассчитанный на основе нормативных затрат (затрат), подлежит уменьшению на объем доходов от платной деятельности исходя из объема муниципальной услуги (работы), за оказание (выполнение) которой предусмотрено взимание платы, и среднего значения размера платы (цены, тарифа), установленного в муниципальном задании, органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений, с учетом положений, установленных федеральными законами.

32. Нормативные затраты (затраты), определяемые в соответствии с настоящим Порядком, учитываются при формировании обоснований бюджетных ассигнований бюджета Верхнесалдинского городского округа на очередной финансовый год и плановый период.

Рассчитанные нормативные затраты (затраты) для формирования муниципального задания представляются главным распорядителем средств бюджета и органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в Финансовое управление администрации Верхнесалдинского городского округа для планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на очередной финансовый год и плановый период.

33. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Верхнесалдинского городского округа на указанные цели.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется путем предоставления муниципальной субсидии. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальной казенным учреждением осуществляется в соответствии с показателями бюджетной сметы этого учреждения.

34. Уменьшение объема субсидии в течение срока выполнения муниципального задания осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

35. Субсидия перечисляется в установленном порядке на лицевой счет муниципального учреждения, открытый в Финансовом управлении администрации Верхнесалдинского городского округа.

36. Предоставление бюджетной или автономному учреждению субсидии в течение финансового года осуществляется на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, заключаемого бюджетным или автономным учреждением и органом, осуществляющим полномочия учредителя, в соответствии с примерной формой, утверждаемой нормативным правовым актом администрации городского округа.

Указанное соглашение определяет права, обязанности и ответственность сторон, в том числе, объем и периодичность перечисления субсидии в течение финансового года.

37. Контроль за выполнением бюджетными и автономными учреждениями муниципальных заданий осуществляют органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя, в соответствии с утверждаемыми ими порядками.

Контроль за выполнением казенными учреждениями муниципальных заданий осуществляют главные распорядители средств бюджета, в ведении которых находятся казенные учреждения, в соответствии с утверждаемыми ими порядками.

Бюджетные и автономные учреждения, а также казенные учреждения в отношении которых сформированы муниципальные задания, ежеквартально представляют органу, осуществляющему полномочия учредителя бюджетного или автономного учреждения либо главному распорядителю бюджетных средств соответствующего казенного учреждения отчеты об исполнении муниципального задания по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Отчеты о выполнении муниципального задания представляются муниципальными учреждениями в сроки, установленные соответствующим органом, осуществляющим полномочия учредителя либо главным распорядителем бюджетных средств казенного учреждения, при этом годовой отчет об исполнении муниципального задания должен представляться не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным.



№ 3493
от 29 ноября 2015 года

О внесении изменений в муниципальную программу «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью Верхнесалдинского городского округа до 2021 года», утвержденную постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 22.08.2014 № 2674

В целях реализации решения Думы городского округа от 18.11.2015 № 393 «О внесении изменений в решение Думы городского округа от 10.12.2014 № 283 «Об утверждении бюджета Верхнесалдинского городского округа на 2015 год и плановый пе-

риод 2016-2017 годов», в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 06.04.2015 № 1154 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ Верхнесалдинского городского округа», решением Думы городского округа от 30.01.2013 № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа», руководствуясь Уставом Верхнесалдинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Повышение эффективности управления муницип-

пальной собственностью Верхнесалдинского городского округа до 2021 года» (далее – Программа), утвержденную постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 22.01.2014 № 2674 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью Верхнесалдинского городского округа до 2021 года» (в редакции постановлений администрации Верхнесалдинского городского округа от 18.02.2015 № 685, от 26.03.2015 № 1124, от 28.07.2015 № 2215, от 27.08.2015 № 2545), заменив в приложении № 2 к Программе в строке 19 столбца 3 цифры «3358,3» цифрами «3301,1»; в строке 19 столбца 4 цифры «300,0» цифрами «242,8»; в строке 20 столбца 3 цифры «3358,3» цифрами «3301,1»; в строке

20 столбца 4 цифры «300,0» цифрами «242,8»; в строке 23 столбца 3 цифры «135,0» цифрами «192,2»; в строке 23 столбца 4 цифры «135,0» цифрами «192,2»; в строке 24 столбца 3 цифры «135,0» цифрами «192,2»; в строке 24 столбца 3 цифры «135,0» цифрами «192,2».

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа: <http://www.v-salda.ru>.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению имуществом Т.Г. Бугаевскую.

Е. С. Вербах,
и.о. главы администрации
городского округа

№ 3495
от 26 ноября 2015 года

О внесении изменений в муниципальную программу «Стимулирование развития жилищного строительства и обеспечение населения доступным и комфортным жильем путем реализации механизмов поддержки и развития жилищного строительства и стимулирование спроса на рынке жилья до 2021 года», утвержденную постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 26.06.2014 № 2030

В соответствии с решением Думы городского округа от 18.11.2015 № 393 «О внесении

изменений в решение Думы городского округа от 10.12.2014 № 283 «Об утверждении бюджета Верхнесалдинского городского округа на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов», руководствуясь Порядком формирования и реализации муниципальных программ Верхнесалдинского городского округа, утвержденным постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 06.04.2015 № 1154 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ Верхнесалдинского городского округа», Уставом Верхнесалдинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную

программу «Стимулирование развития жилищного строительства и обеспечение населения доступным и комфортным жильем путем реализации механизмов поддержки и развития жилищного строительства и стимулирование спроса на рынке жилья до 2021 года» (далее - Программа), утвержденную постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 26.06.2014 № 2030 (в редакции постановлений администрации Верхнесалдинского городского округа от 09.10.2014 № 3104, от 15.01.2015 № 11, от 05.05.2015 № 1484, от 29.09.2015 № 2884), следующие изменения:

1) паспорт Программы изложить в новой редакции (прилагается);
2) приложение № 2 к Программе

изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по управлению социальной сферой Е.С. Вербах.

Е. С. Вербах,
и.о. главы администрации
городского округа

Приложения опубликованы на официальном сайте городского округа: <http://v-salda.ru/>

№ 3496
от 27 ноября 2015 года

О создании Координационного совета по инвестициям в Верхнесалдинском городском округе

В соответствии с Федеральным законом от 25 февраля 1999 года № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», Законом Свердловской области от 30 июня 2006 года № 43-ОЗ «О государственной поддержке субъектов инвестиционной деятельности в Свердловской области», «Планом мероприятий («дорожной картой») по внедрению муниципального инвестиционного стандарта в Свердловской области на территории Верхнесалдинского городского округа на 2015-2016 годы», утвержденным постановлением администрации от 26.06.2015 № 1989 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по внедрению муниципального инвестиционного стандарта в Свердловской области на территории Верхнесалдинского

городского округа на 2015-2016 годы»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить «Положение о Координационном совете по инвестициям в Верхнесалдинском городском округе» (прилагается).

2. Создать и утвердить состав Координационного совета по инвестициям в Верхнесалдинском городском округе (прилагается).

3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru> и газете «Салдинская газета».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Устинову Л.А., заместителя главы администрации по вопросам реализации инвестиционных проектов и строительства.

Е.С. Вербах,
и.о. главы администрации
городского округа

Приложения опубликованы на официальном сайте городского округа: <http://v-salda.ru/>

Распространяется бесплатно

Учредители:
Дума Верхнесалдинского городского округа, администрация Верхнесалдинского городского округа

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи и массовых коммуникаций по Уральскому Федеральному округу.

Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ66-01404

от 29 декабря 2014 года

Редактор: М.В. Семёнова

Отпечатано:

Отдел полиграфических и рекламных проектов

ПАО «Корпорация ВСМПО-АВИСМА», 624760,

Свердловская обл., г. В. Салда, ул. Парковая, д. 1

Заказ: № 3. Тираж 100 экз.

Объявление

к сведению жителей

Верхнесалдинского городского округа:

20 января 2016 года в 08.15
состоится очередное заседание Думы
городского округа
в малом зале администрации.

В соответствии со статьей 21 Регламента Думы городского округа на заседаниях Думы имеют право присутствовать представители органов местного самоуправления, трудовых коллективов, общественных объединений и граждан.

В соответствии с частью 6 Регламента Думы городского округа на заседаниях Думы имеют право присутствовать представители средств массовой информации. О желании принять участие в заседании заинтересованные органы и лица направляют письменную заявку в аппарат Думы не позднее 3 дней до начала заседания.

Письменные заявки принимаются аппаратом

Думы по адресу:

г. Верхняя Салда, ул.Энгельса, 46, 2-й этаж, каб. №25. Телефон для справок: (34345) 2-34-63

Подписано в печать: по графику – 13 января, 10.00, фактически – 13 января, 10.00

Адрес издателя:

Муниципальное бюджетное учреждения «Служба городского хозяйства», 624760, Свердловская обл., г. В. Салда, ул. Карла Маркса, 49 А.

Адрес редакции:

624760, Свердловская обл., г. В. Салда, ул. Энгельса, 46